

Licencié(e)/Master en droit et en notariat
--

Temps plein pour contrat à durée indéterminée à Mouscron

DESCRIPTION DE LA FONCTION :

- Gestion de tout type de dossiers (immobilier, familial, successions, sociétés, liquidations, saisies etc...).
- Contact avec la clientèle

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

- Etude polyvalente, composée de 7 personnes, attentive à offrir un service de qualité aux personnes qui la consultent.
- Grande importance accordée à la bonne organisation générale du travail en équipe.

PROFIL RECHERCHE :

- Licencié(e)/titulaire d'un master en droit et en notariat
- Qualités requises : organisation, rigueur, flexibilité, dynamisme, gestion du temps
- Vous aimez garder vos connaissances à jour
- Une très bonne connaissance du néerlandais est un atout

NOUS PROPOSONS :

- Un environnement de travail dynamique et valorisant, alliant autonomie, compétence et solidarité entre les collaborateurs
- Une rémunération attractive en fonction de l'expérience et de la motivation, complétée par des avantages divers
- Une formation continue assurée par l'étude

CONTACT :

Envoyer votre CV avec lettre d'accompagnement au notaire Aurélie STORME par mail (aurelie.storme@belnot.be)