



GERECHTSDEURWAARDERS

Cher étudiant,

Modero est une étude d'huissiers de justice progressiste. Nous combinons la gestion classique de dossiers individuels avec une approche ultramoderne de projets de grande envergure. Dans le cadre de toutes nos activités, nous prêtons une attention particulière au côté humain de notre profession. Mais qu'est-ce que cela signifie pour nos employés?

Modero est toujours en mouvement. Nous travaillons dans un environnement de travail flexible où il est possible de prendre des initiatives. Travailler chez Modero, c'est prendre des responsabilités, faire preuve d'initiative et gagner de la confiance.

Nous sommes dynamiques (oui, vraiment) et cherchons toujours des façons de nous améliorer. Non seulement l'évolution et la croissance du bureau sont une priorité, mais également l'évolution de chaque collaborateur. Modero veut rendre les gens plus forts et les déployer selon leurs talents. La mobilité interne entre différents emplois et départements renforce non seulement notre entreprise, mais également nos collaborateurs.

Pour le moment nous **recherchons des collaborateurs francophones** ayant une formation juridique pour renforcer notre équipe à Anvers. Ces collaborateurs enthousiastes soutiendraient différents départements du groupe Modero (huissiers de justice, data, IT, Modero Academy, médiation, international, etc.). En particulier **le service communication**.

Nous offrons des **postes à temps plein et à temps partiel**. Les étudiants à la recherche d'un **stage** peuvent également se présenter chez nous.

Êtes-vous intéressé? Appliquez rapidement via le lien ci-dessous.

<https://www.jobs.modero.be/juridisch-medewerker-met-communicat>

Cordialement,

Team Communication

Collaborateur juridique

Modero est à la recherche d'un **Collaborateur juridique** enthousiaste pour apporter son soutien aux différents départements du groupe Modero (huissiers de justice, data, IT, Modero Academy, médiation, international, etc.) et en particulier au service communication.

Vos tâches

- vous suivez l'actualité (juridique) et alimentez en permanence le service communication en contenu pertinent pour notre secteur. Vous contribuez ainsi à définir (pro)activement le contenu de nos divers sites internet, newsletters, mailings, journées d'étude, articles dans des revues et dans la littérature spécialisée, etc. ;
- vous apportez votre concours à la rédaction d'offres dans le cadre d'adjudications ou de consultations du marché et à la réflexion stratégique sur le contenu et la forme de ces offres ;
- gestion de contrats ;
- vous améliorez constamment le contenu de nos centaines d'actes et lettres types, avec comme objectif l'utilisation d'un langage parfaitement clair et compréhensible pour tous ;
- vous faites la liaison entre notre environnement de travail principalement juridique et notre service communication ;
- vous soutenez notre délégué à la protection des données dans ses activités et l'aidez à peaufiner l'organisation de la politique RGPD au sein de notre étude ;
- vous analysez des questions juridiques et formulez des réponses juridiquement correctes, en réunissant les informations issues de sources tant internes qu'externes ;
- vous suivez l'actualité juridique au sein du secteur, rédigez des notes à propos de la nouvelle législation, etc.
- nous vous impliquons activement dans les discussions stratégiques et comptons sur vous pour les concrétiser avec efficacité et discernement.

Vos atouts

- le domaine juridique au sens large vous passionne ;
- vous avez la plume (très) alerte et un sens infaillible de la langue et de la syntaxe ;
- vous avez une excellente connaissance du néerlandais et une très bonne connaissance du français ou vice versa ;
- vous disposez d'un diplôme en droit ou avez une expérience pratique utile en la matière ;
- vous avez d'excellentes capacités rédactionnelles et êtes en mesure d'écrire des textes clairs et concis sur des questions juridiques ;
- vous avez l'esprit créatif et orienté solution, et vous vous sentez à l'aise dans un environnement dynamique ;
- vous avez le sens de la communication, êtes résistant(e) au stress et précis(e) dans votre travail ;
- vous êtes un professionnel qui aime travailler en équipe, mais peut aussi travailler de façon autonome ;
- ATOU SUPPLÉMENTAIRE : vous pouvez faire le lien avec le département communication et vous servez aisément des réseaux sociaux et des techniques de communication modernes ;
- ATOU SUPPLÉMENTAIRE : vous maîtrisez l'application pratique du RGPD.

Ce que nous vous offrons

- une fonction au contenu varié avec des projets inspirants, bref un rôle où vous pourrez continuer à développer votre expertise et où vous collaborerez avec des collègues agréables ;
- un environnement dynamique et ambitieux qui mise constamment sur l'innovation (numérique) ;
- une collaboration durable sous le statut d'indépendant ou de salarié ;
- un beau salaire et un bon équilibre vie professionnelle/vie privée.