

Introduction

Nous sommes à la recherche d'un(e) jurist(e)/enformation pour notre entreprise familiale Confido Gerechtsdeurwaarders - Huissiers de Justice à Dilbeek (Groot-Bijgaarden).

Nous avons une organisation unique qui vous permet de vous développer professionnellement dans un environnement convivial.

Nous sommes flexibles dans nos modalités de travail afin que vous puissiez choisir la formule qui convient le mieux à votre besoin de développement professionnel.

Notre bureau d'huissiers de justice recherche un gestionnaire de dossiers qui participera au suivi des dossiers afin d'assurer un service de qualité aux clients du bureau.

Description du poste

- **Responsable des dossiers d'assignation et d'exécution** avec l'assistance d'un huissier de justice et d'un candidat huissier de justice.
- **Discuter des dossiers avec les clients** et donner des conseils (en concertation avec l'huissier de justice).
- **Une gamme variée de tâches** avec des possibilités d'évolution au fil du temps.

Profil

Qui êtes-vous ?

- **Diplôme de master en droit**
- Bonne éthique de travail
- Type pragmatique
- **La volonté de travailler de manière indépendante est un atout**
- **Bonne connaissance du néerlandais, le français est un plus mais n'est pas obligatoire.**
- **Vous avez le sens des responsabilités et apportez beaucoup de soin à votre travail.**

Offre

Que pouvez-vous attendre en tant que gestionnaire de dossiers ?

- **Un salaire compétitif** en fonction de votre expérience et/ou de votre diplôme ;
- **deshoraires de travail flexibles** + des chèques-repas d'une valeur de 8 euros par jour + une assurance hospitalisation DKV pour vous et votre famille
- Un bon équilibre entre vie professionnelle et vie privée, avec la possibilité de télétravail.
- Un soutien interne et des **possibilités de formation** pour vous permettre de vous spécialiser et de développer votre carrière au sein de ce cabinet.
- Un environnement de travail collégial et dynamique, avec une interaction agréable entre les membres de notre équipe.

Vous souhaitez rejoindre notre équipe sympathique et dynamique ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation en cliquant sur le bouton « Postuler ».

Nous nous réjouissons de vous rencontrer.

Introductie

Wij zijn op zoek naar een jurist/jurist in opleiding (master Rechten) voor ons groeiende familiebedrijf Confido Gerechtsdeurwaarders – Huissiers de Justice in Dilbeek (Groot-Bijgaarden).

Wij hebben een unieke organisatie die u toelaat om u professioneel te ontwikkelen in een vriendelijke omgeving.

Wij zijn flexibel in onze werkafspraken, zodat u de formule kunt kiezen die het beste past bij uw behoefte aan professionele ontplooiing.

Ons gerechtsdeurwaarderskantoor is op zoek naar een dossierbeheerder die de dossiers mee zal opvolgen om een kwaliteitsvolle dienstverlening aan de klanten van het kantoor te garanderen.

Functiebeschrijving

- **Verantwoordelijke dagvaarding – en uitvoeringsdossiers** met de hulp van een gerechtsdeurwaarder en kandidaat-gerechtsdeurwaarder.
- **Dossiers bespreken met klanten** en advies geven (dit in samenspraak met de gerechtsdeurwaarder)
- **Een gevarieerd takenpakket** met mogelijkheden om u na verloop van tijd verder te ontwikkelen.

Profiel

Wie bent u?

- **Masterdiploma Rechten**
- Goeie werkethiek
- No nonsens type
- **Bereidheid om als zelfstandige te werken is een pluspunt;**
- **Een goede kennis van het Nederlands, Frans** is een pluspunt maar geen vereiste.
- **Je hebt verantwoordelijkheidsgevoel en besteedt veel zorg aan je werk.**

Aanbod

Wat kunt u verwachten als dossierbeheerder?

- **Een competitief salaris**, afhankelijk van uw ervaring en/of uw diploma;
- **Flexibele werktijden** + maaltijdcheques ter waarde van €8 per dag + hospitalisatieverzekering DKV voor u en uw gezin
- Een goede balans tussen werk en privé, met de mogelijkheid tot telewerken.
- Interne ondersteuning en **opleidingsmogelijkheden** om u verder te specialiseren en uw carrière binnen dit kantoor uit te breiden.
- Goede collegiale en dynamische werkomgeving, met aangename interactie tussen de leden van ons team.

Wilt u ons vriendelijke en dynamische team komen versterken?

Stuur ons dan uw CV en sollicitatiebrief via de knop “Solliciteren”.

We kijken ernaar uit u te ontmoeten.

