CALENDRIER DES PROCÉDURES ACADÉMIQUES

Année académique 2026-2027

1. Crédits facultaires globalisés

5 octobre 2026	Transmission des répartitions des crédits 2027 par le DGF
15 décembre 2026	Transmission des répartitions facultaires des crédits 2027 (DGF) par Chanel de Halleux
7-14 janvier 2027	Attribution des crédits 2027 à hauteur de 90%
22-26 février 2027	Attribution des soldes des crédits 2027 (10 %)
Fin février 2027	Création des comptes de fléchages
Mars 2027	Rencontres rectorat/Faculté/Département financier pour les créations des comptes de fléchages

1.1. Crédits didactiques

Mi-août 2026	Demande des crédits didactiques aux Centres de recherche par le décanat
7 septembre 2026	Envoi d'un rappel par le décanat
POUR le 25 septembre 2026	Transmission des demandes au décanat
7 octobre 2026	Commission de l'enseignement
15 octobre 2026	Conseil facultaire
15 décembre 2026	Transmission des comptes (DGF) par Chanel de Halleux

1.2. Transmission des comptes

Début octobre 2026	Demande des comptes 2026 aux Centres par le décanat
13 octobre 2026	Demande de recensement des effectifs des Centres en vue de l'établissement de la clé de répartition par Catherine Kirszbaum
28 octobre 2026	Envoi d'un rappel par Catherine Kirszbaum
POUR le 9 novembre 2026	Réception du recensement des effectifs (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
16 novembre 2026	Commission de la recherche
POUR le 27 novembre 2026	Réception des comptes 2026 des Centres par le décanat
3 décembre 2026	Commission des finances
10 décembre 2026	Conseil facultaire

2. Rapports d'activités des centres de recherche

Début octobre 2026	Demande des rapports d'activités des Centres pour l'année académique 2026-2027 par Catherine Kirszbaum
3 novembre 2026	Envoi d'un rappel par Catherine Kirszbaum
11 décembre 2026	Réception des rapports (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)

3. Crédits d'impulsion à la recherche

3.1. FER – Fonds d'encouragement à la recherche, Crédits d'équipement et de fonctionnement

12 octobre 2026	Réception de l'appel sur Infofin
Dès réception de l'appel	Transfert aux directeurs/trices de Centres par Catherine Kirszbaum
POUR le 10 novembre 2026	Transmission des dossiers à Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
16 novembre 2026	Commission de la recherche (évaluation des dossiers)
mi-décembre 2026	Conseil d'administration du FRS-FNRS (prise de décision des financements projet de recherche, crédit de recherche et équipement)
10 décembre 2026	Conseil facultaire
25 janvier 2027	Transmission des demandes et avis facultaires au Département Recherche par Catherine Kirszbaum
Avant le 1er mars 2027	Proposition de classement par le Bureau du Conseil de la recherche
16 mars 2027	Inscription au Conseil de la recherche
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique

3.2. Crédits mini-arc

Début décembre 2026 (à préciser)	Réception de l'appel sur Infofin lors de l'ouverture de l'appel Aspirants FRS-FNRS
Dès réception de l'appel	Transfert aux directeurs/trices de Centres par Catherine Kirszbaum
En attente du FNRS (mi-février 2027)	Transmission des demandes en Faculté, le jour de la date de dépôt des candidatures pour les aspirants FRS-FNRS Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
19 mars 2027	Evaluation des dossiers à la Commission de la recherche
15 avril 2027	Conseil facultaire
3 mai 2027	Transmission des demandes facultaires (DR) par Catherine Kirszbaum
mi-juin 2027	Proposition de classement par la Commission de classement pour les financements stratégiques
29 juin 2027	Inscription au Conseil de la recherche
6 juillet 2027	Inscription au Conseil académique

4. Fonds d'encouragement à l'enseignement

18 novembre 2026	Réception de l'appel pour les projets 2027-2028 (Chanel de Halleux)
Dès réception de l'appel	Appel auprès du corps enseignant par le décanat
23 février 2027 **à 10h**	Date limite de soumission des demandes facultaires et interfacultaires via le formulaire en ligne
12 mars 2027 (au plus tard)	Envoi du dossier relu par le Département enseignement aux promoteur/rices
15 mars 2027	Date limite de l'envoi du dossier consolidé, relu par le Département enseignement, auprès du décanat
Fin mars-début avril 2027 (à préciser)	Commission de l'enseignement
15 avril 2027	Conseil facultaire
16 avril 2027	Soumission du classement facultaire au Département enseignement
Fin avril 2027	Réunion de la Commission d'évaluation externe
Mai 2027	Inscription au Bureau élargi du Conseil académique
24 mai 2027	Inscription au Conseil académique

5. Personnel de soutien aux activités de recherche (recrutement de logisticiens et agents PATGS)

16 novembre 2026	Réception de l'appel sur Infofin
12 janvier 2027	Transmission des demandes à Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
1er février 2027	Evaluation des demandes à la Commission de la recherche
11 février 2027	Conseil facultaire
15 février 2027	Transmission des avis au DR par Catherine Kirszbaum
1e quinzaine de mars 2027	Proposition de classement par les membres désignés de la Commission de classement pour les financements stratégiques
16 mars 2027	Inscription au Conseil de la recherche
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique

6. Crédits internationaux

Été 2026	Lancement de l'appel 1 pour les chaires internationales, chaires de coopération, mobilité pour chercheurs avec thèse du corps scientifique et les mobilités IN avec les partenaires privilégiés
Été-automne 2026	Lancement de l'appel pour les projets avec l'Université de Lausanne et pour les projets G3
15 octobre 2026	Fin de l'appel 1 à candidatures pour les chaires internationales, les chaires de coopération, les mobilités pour chercheurs avec

	thèse du corps scientifique et les mobilités IN et OUT avec les partenaires privilégiés
12 novembre 2026	Classement présenté au Conseil facultaire
15 novembre 2026	Transmission des classements facultaires au SRI
1er quadrimestre (date à déterminer)	Fin de l'appel pour les projets avec l'Université de Lausanne et pour les projets G3
Novembre/Décembre 2026	Lancement de l'appel 2 pour les chaires internationales, chaires de coopération, mobilité pour chercheurs avec thèse du corps scientifique et les mobilités IN avec les partenaires privilégiés
1er février 2027 (sauf changement de règlement de l'ARES-CCD)	Fin de l'appel à candidatures pour les bourses de doctorat et de postdoctorat sur les fonds de l'ARES-CCD et le fonds Coopération de l'ULB
Début 2e quadrimestre 2027 (un mois après la fin de l'appel)	Remise des classements facultaires pour les projets avec l'Université de Lausanne et pour les projets G3
15 mars 2027	Fin de l'appel 2 à candidatures pour les chaires internationales, les chaires de coopération, les mobilités pour chercheurs avec thèse du corps scientifique et les mobilités IN et OUT avec les partenaires privilégiés
15 avril 2027	Classement présenté au Conseil facultaire
15 avril 2027	Transmission des classements facultaires au SRI

7. Crédits d'aide à la publication en anglais d'articles ou d'ouvrages scientifiques en sciences humaines

14 septembre 2026	Réception de l'appel 1 sur Infofin
Dès réception de l'appel via Infofin	Transfert de l'appel 1 aux directeurs/trices de Centres
12 octobre 2026	Transmission des demandes au Département Recherche
9 novembre 2026	Sélection des dossiers (Conseillers recherche SHS)
11 janvier 2027	Réception de l'appel 2 sur Infofin
Dès réception de l'appel via Infofin	Transfert de l'appel 2 aux directeurs/trices de Centres
8 février 2027	Transmission des demandes au Département Recherche
8 mars 2027	Sélection des dossiers (Conseillers recherche SHS)
5 avril 2027	Réception de l'appel 3 sur Infofin
Dès réception de l'appel via Infofin	Transfert de l'appel 3 aux directeurs/trices de Centres
3 mai 2027	Transmission des demandes au Département Recherche
31 mai 2027	Sélection des dossiers (Conseillers recherche SHS)

8. Congés sabbatiques – Missions scientifiques

12 octobre 2026	Réception de l'appel sur Infofin

Fin octobre-début novembre 2026	Envoi de l'appel aux membres du corps académique par Marianne Morreale
23 novembre 2026	Déclaration d'intention auprès de Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
17 décembre 2026	Transmission des dossiers à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
7 janvier 2027	Bureau élargi
25 janvier 2027	Transmission des demandes facultaires au Département recherche par Catherine Kirszbaum
Avant le 1er mars 2027	Proposition de classement par le Bureau du Conseil de la recherche
1er mars 2027	Transmission des dossiers au FRS-FNRS
16 mars 2027	Inscription au Conseil de la recherche
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique
CA FNRS avril 2027	Accord de l'octroi par le FRS-FNRS
À définir	Commission de la recherche (sous réserve de nécessité de classement)

9. Prix et subsides de recherche

8.1 Prix Alice Seghers

Fin octobre 2026	Publicité du prix par Catherine Kirszbaum
16 novembre 2026	Constitution du jury à la Commission de la recherche
AU PLUS TARD le 1er décembre 2026	Dépôt des dossiers de candidatures auprès de Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
10 décembre 2026	Approbation de la composition du jury au Conseil facultaire
Mi-février 2027	Réunion du jury
18 mars 2027	Conseil facultaire
Avril-Mai 2027	Remise des prix

8.2 Prix Hubert Helsen

Fin octobre 2026	Publicité du prix par Catherine Kirszbaum
16 novembre 2026	Constitution du jury à la Commission de la recherche
AU PLUS TARD le 1er décembre 2026	Dépôt des dossiers de candidatures auprès de Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)
10 décembre 2026	Approbation de la composition du jury au Conseil facultaire
Mi-février 2027	Réunion du jury
18 mars 2027	Conseil facultaire
Avril-Mai 2027	Remise des prix

8.3 Subside Jean-Jacques Boels

Fin octobre 2026	Publicité du prix par Catherine Kirszbaum
16 novembre 2026	Constitution du jury à la Commission de la recherche
AU PLUS TARD le 1er décembre 2026	Dépôt des dossiers de candidatures auprès de Catherine Kirszbaum (doctorat.recherche.droit.crim@ulb.be)

10 décembre 2026	Approbation de la composition du jury au Conseil facultaire
Mi-février 2027	Réunion du jury
18 mars 2027	Conseil facultaire

10. Demandes de décharge des assistant(e)s

Octobre 2026	Réunion de la commission de répartition des charges du corps scientifique pour l'établissement du cadastre annuel des charges des assistants
15 mai 2027	Transmission de la demande de décharge au président de la commission (Anthony Bochon – anthony.bochon@ulb.be)
Juin 2027	Commission de répartition des charges du corps scientifique
24 juin 2027	Conseil facultaire

11. Initiatives étudiantes d'intérêt facultaire

15 octobre 2026	Composition du comité de sélection des projets au Conseil facultaire
31 octobre 2026	Date limite transmission des demandes au Doyen (doyen.droit@ulb.be) et à la Directrice de l'administration (daf.droit.crim@ulb.be)
Courant novembre 2026	Réunion du jury de sélection des projets
10 décembre 2026	Conseil facultaire

12. Désignation des étudiant(e)s-assistant(e)s

Mars 2026	Réception de l'appel des demandes d'étudiant(e)s-assistant(e)s pour 2027-2028
Mars-avril 2027	Transmission des demandes dans INFOS D'INTERET GENERAL par le décanat
AVANT le 11 juin 2027	Transmission des demandes facultaires (SAGE) par le décanat

13. Plans facultaires de développement (PFD)

13.1. Ajustement des Plans facultaires de développement

AVANT le 16 octobre 2026	Transmission des ajustements des PFD (CGCF) par Chanel de Halleux
23 novembre 2026	Inscription des PFD au Conseil académique

13.2. Vacances académiques

25 juin ou 27 août 2026	Constitution des Commissions de profil à la Commission spéciale

27 août ou 17 septembre 2026	Approbation des avis de vacances pour les chaires à temps plein et les chaires à temps partiel 0,4 ETP par la Commission spéciale
17 septembre ou 15 octobre 2026	Approbation des avis de vacances pour les cours par la Commission spéciale
AVANT le 23 octobre 2026	Transmission des vacances (CGCF) par Marianne Morreale
23 novembre 2026 (au plus tard)	Inscription des ouvertures de vacances au Conseil académique

13.3. Vacances scientifiques

11 février 2027	Approbation des avis de vacances par le Conseil facultaire
Après le Conseil facultaire	Transmission des vacances (CGCF) par Marianne Morreale
22 mars 2027 (au plus tard)	Inscription des ouvertures de vacances au Conseil académique

14. Créations, restructurations, aménagements de programmes d'enseignement et titularisations

AVANT le 30 octobre 2026	Encodage des créations et modifications d'UE 2027-2028 (hors charges)
AVANT le 31 janvier 2027	Encodage des conditions d'accès 2027-2028
AVANT le 1er février 2027	Encodage des fiches programmes 2027-2028
24 juin 2027	Approbation de l'ossature de l'offre de formations et des programmes 2028-2029 au Conseil facultaire
AVANT le 30 juin 2027	Transmission de l'ossature de l'offre de formations 2028-2029 (SAGE) par Eve Delvosal
AVANT le 30 juin 2027	Transmission des restructurations de programmes 2028-2029 (SAGE) par Eve Delvosal
A DEFINIR ULTERIEUREMENT	Inscription des demandes relatives à l'ossature et aux contenus des programmes 2028-2029 au Conseil académique

15. Demande d'habilitation à l'ARES

AVANT le 16 novembre 2026 (sauf moratoire éventuel)	Remise du formulaire pour les demandes d'habilitations « procédure simplifiée » pour 2027-2028 (SAGE)
Mi-mars 2027 (sauf moratoire éventuel)	Remise du formulaire de déclaration d'intention pour les demandes d'habilitations « procédure complète » pour 2028-2029 (SAGE)
Début septembre 2027 (sauf moratoire éventuel)	Transmission des dossiers complets de demandes d'habilitations pour 2028-2029 (SAGE)

16. Nominations sur les chaires non profilées

28 septembre 2026	Ouverture des chaires non profilées au Conseil académique
1er décembre 2026	Date limite du dépôt des candidatures au Rectorat
10 décembre 2026	Constitution des commissions scientifiques spécifiques à la Commission spéciale
AVANT le 26 février 2027	Transmission du rapport des commissions scientifiques spécifiques et des lettres de référence au Rectorat par Marianne Morreale
15 mars 2027	Dossiers disponibles pour la Commission universitaire de classement
1ère quinzaine de mai 2027	Réunion de la Commission universitaire de classement
Juin 2027	Réunion de la Commission élargie des Recteurs
6 juillet 2027	Propositions au Conseil académique

17. Procédure d'octroi des mandats post-doctoraux pour les assistant(e)s, Reconnaissance de qualification (niveaux A, B, C, D, E)

Début novembre 2026	Envoi mail appel candidature au corps scientifique par Marianne Morreale
17 décembre 2026	Introduction des candidatures auprès de Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
14 janvier 2027	Composition des commissions spécifiques au Conseil facultaire
AVANT le 29 janvier 2027	Communication du nom des candidats (SPES) par Marianne Morreale
15 avril 2027	Conseil facultaire
AVANT le 3 mai 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
À PARTIR du 14 mai 2027	Dossiers disponibles pour la Commission d'évaluation scientifique
22 juin 2027	Réunion de la Commission d'évaluation scientifique
6 juillet 2027	Propositions au Conseil académique

18. Renouvellement des mandats d'assistant(e)

18.1. Renouvellement des mandats ne sollicitant pas un renouvellement pour circonstances exceptionnelles

Septembre-octobre 2026	Demande documents (SPES) + envoi liste aux titulaires concernés par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
mi-novembre 2026	Commission pédagogique
13 novembre 2026	Envoi des avis des chefs de service à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)

3 décembre 2026 et 7 janvier 2027	Bureau facultaire (renouvellements avec avis chef de service, avis de la commission pédagogique positifs et quotas de surveillances complets)
10 décembre 2026 et 14 janvier 2027	Conseil facultaire (cas particuliers)
AVANT le 11 janvier 2027 ou dès que possible après le 14 janvier 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique

18.2. Renouvellement des mandats sollicitant un renouvellement pour circonstances exceptionnelles

Juin-Juillet 2026	Envoi appel aux assistants concernés
20 août 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
27 août 2026	Constitution des Commissions scientifiques au Conseil facultaire
Fin août 2026	Commission pédagogique
AVANT le 29 septembre 2026	Communication du nom des candidats (SPES) par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Conseil facultaire
AVANT le 31 octobre 2026	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
À PARTIR du 14 novembre 2026	Dossiers disponibles pour la Commission d'évaluation scientifique
1er décembre 2026	Réunion de la Commission d'évaluation scientifique
14 décembre 2026	Inscription au Conseil académique

19. Renouvellement des mandats d'assistant(e) chargé(e) d'exercices

Septembre-octobre 2026	Demande documents (SPES) + envoi liste aux titulaires concernés par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
mi-novembre 2026	Commission pédagogique
13 novembre 2026	Envoi des avis des chefs de service à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
3 décembre 2026 et 7 janvier 2027	Bureau facultaire (renouvellements avec avis chef de service, avis de la commission pédagogique positifs et quotas de surveillances complets)
10 décembre 2026 et 14 janvier 2027	Conseil facultaire (cas particuliers)
AVANT le 11 janvier 2027 ou dès que possible après le 14 janvier 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique

20. Renouvellement des mandats d'enseignant(e) de langue vivante à temps plein et à temps partiel autorisé(e) à porter le titre de Maître de Langue et d'assistant(e) pédagogique

Septembre-octobre 2026	Demande documents (SPES) + envoi liste aux titulaires concernés par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
mi-novembre 2026	Commission pédagogique
13 novembre 2026	Envoi des avis des chefs de service à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
3 décembre 2026 et 7 janvier 2027	Bureau facultaire (renouvellements avec avis chef de service, avis de la commission pédagogique positifs et quotas de surveillances complets)
10 décembre 2026 et 14 janvier 2027	Conseil facultaire (cas particuliers)
AVANT le 11 janvier 2027 ou dès que possible après le 14 janvier 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
22 mars 2027	Inscription au Conseil académique

21. Engagement / Renouvellement des Expert(e)s invité(e)s

10 décembre 2026	Conseil facultaire
AVANT le 29 janvier 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale

22. Renouvellement de tous les autres mandats dans le corps scientifique temporaire (collaborateur(trice) scientifique, collaborateur(trice) industriel(le), maître de stage, etc.)

Septembre-octobre 2026	Demande documents (SPES) + envoi liste aux titulaires concernés par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
mi-novembre 2026	Commission pédagogique
13 novembre 2026	Envoi des avis des chefs de service à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
3 décembre 2026 et 7 janvier 2027	Bureau facultaire (renouvellements avec avis chef de service, avis de la commission pédagogique positifs et quotas de surveillances complets)
AVANT le 23 avril 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
Dès réception des propositions au SPES	DP 21 = renouvellement sans inscription au Conseil académique (listing informatique via le SPES)
24 mai ou 21 juin 2027	Cas particuliers : inscription au Conseil académique

23. Renouvellement automatique des mandats d'enseignant(e) de langue vivante autorisé(e) à porter le titre de Maître de Langue – Octroi du titre de Maître de Langue principal et de premier(e) Maître de Langue

Septembre-octobre 2026	Demande documents (SPES) + envoi liste aux titulaires concernés par Marianne Morreale
15 octobre 2026	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
mi-novembre 2026	Commission pédagogique
13 novembre 2026	Envoi des avis des chefs de service à Marianne Morreale
10 décembre 2026	Composition de la commission scientifique chargée de se prononcer sur la demande au Conseil facultaire
11 février 2027	Rapport de la commission au Conseil facultaire
AVANT le 26 février 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
À PARTIR du 5 avril 2027	Dossiers disponibles pour la Commission interfacultaire de classement relative à la promotion des maîtres de langue
3 mai 2027	Réunion de la Commission interfacultaire de classement relative à la promotion des maîtres de langue
Juin 2027	Réunion de la Commission élargie des Recteurs
6 juillet 2027	Propositions au Conseil académique

24. Promotions des logisticien(ne)s de recherche (sur cadre facultaire et sur cadre de l'administration centrale)

Début novembre 2027	Demande documents par Marianne Morreale
1er décembre 2027	Envoi des documents à Marianne Morreale
10 décembre 2027	Constitution de la commission scientifique au Conseil facultaire
11 février 2027	Conseil facultaire
AVANT le 12 mars 2027	Transmission des dossiers complets (SPES)
Juin 2027	Réunion de la Commission élargie des Recteurs
6 juillet 2027	Propositions au Conseil académique

25. Mandats de Professeur(e) de l'Université et de Professeur(e) invité(e)

Simple accord de la part des professeur(e)s concerné(e)s.

Décembre 2026-janvier 2027	Demande documents par Marianne Morreale
14 janvier ou 11 février 2026	Commission spéciale
AVANT le 16 avril 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
24 mai ou 21 juin 2027	Inscription des propositions au Conseil académique

26. Renouvellement des mandats du corps enseignant
- Par DP21 (décision facultaire)
- Cas particuliers (renouvellement avec votes mitigés, etc.)

Décembre 2026	Demande documents par Marianne Morreale)
14 janvier 2027	Constitution de la commission scientifique unique à la Commission spéciale
Début février 2027	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
Mi-février 2027	Commission pédagogique
18 mars 2027 ou 15 avril 2027	Commission spéciale
AVANT le 16 avril 2027	Transmission des dossiers complets (SPES)
Dès réception des propositions au SPES	DP 21 = renouvellement sans inscription à un Conseil académique (listing informatique via SPES)
24 mai ou 21 juin 2027	Cas particuliers = inscription au Conseil académique

27. Promotions dans le corps enseignant en ce compris les nominations à titre définitif au grade de chargé(e) de cours temps plein et temps partiel

Mi-octobre 2026	Envoi des informations liées aux demandes et conditions par Marianne Morreale
3 novembre 2026	Envoi lettre d'intention à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
5 novembre 2026	Examen des demandes de désignation à titre définitif des chargé(e) de cours au forfait horaire au Bureau facultaire
12 novembre 2026	Constitution des commissions académiques ad hoc et de la commission facultaire de classement (Commission spéciale)
mi-décembre 2026	Commission pédagogique
17 décembre	Envoi des documents à Marianne Morreale (spes.droit.crim@ulb.be)
18 mars 2027	Commission spéciale
AVANT le 19 mars 2027	Transmission des dossiers complets (SPES) par Marianne Morreale
Juin 2027	Réunion de la Commission des Recteurs
6 juillet 2027	Propositions au Conseil académique

28. Élections facultaires

7-10 décembre 2026	Élections facultaires
14 janvier 2027	Prise d'acte du résultat des élections au Conseil facultaire
11 février 2027	Recomposition des commissions facultaires au Conseil facultaire

DGF = Département de gestion financière – CP 156
CGCF = Cellule de gestion du cadre facultaire – CP 101
DR = Département recherche – CP 161
DE = Département enseignement – CP 120
SAGE = Service d'appui à la gestion des enseignements – CP 101
SPES = Service du personnel enseignant et scientifique – CP 115/01
SRI = Service des relations internationales – CP 131/02